

Số: 2115 /SGDĐT-GDTrH
Về việc hướng dẫn tạm thời đánh giá,
xếp loại giờ dạy của giáo viên trung học
từ năm học 2015-2016

Long An, ngày 07 tháng 10 năm 2015

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Hiệu trưởng các trường phổ thông trực thuộc Sở.

Căn cứ văn bản số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học;

Căn cứ văn bản số 141/BGDĐT-GDTrH ngày 12/1/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng tiêu chí đánh giá giờ dạy phù hợp với đặc thù bài học và điều kiện cụ thể của địa phương;

Căn cứ vào chỉ đạo dạy học theo định hướng năng lực của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn tạm thời đánh giá, xếp loại giờ dạy của giáo viên trung học áp dụng từ năm học 2015-2016 như sau:

1. Mục đích

- Giúp giáo viên trung học tự đánh giá năng lực nghề nghiệp, từ đó xây dựng kế hoạch phát triển chuyên môn, nâng cao nghiệp vụ sư phạm theo định hướng phát triển năng lực học sinh;

- Giúp giáo viên tích cực sử dụng các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để xây dựng tiến trình dạy học theo chuyên đề nhằm phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh, góp phần đổi mới và nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn thông qua dự giờ, phân tích và nghiên cứu bài học;

- Để đảm bảo sự đồng bộ và thống nhất tương đối trong việc phân tích, đánh giá giờ dạy của tổ/nhóm chuyên môn, của các cấp quản lý giáo dục đối với giáo viên. Giúp cho các cấp quản lý giáo dục, các cơ sở giáo dục trung học làm căn cứ để đánh giá, xếp loại giáo viên, trên cơ sở đó xây dựng kế hoạch bồi dưỡng và sử dụng đội ngũ giáo viên.

2. Yêu cầu

- Quá trình dạy học mỗi bài học/chuyên đề được thiết kế thành các hoạt động học của học sinh dưới dạng các nhiệm vụ học tập kế tiếp nhau, có thể được thực hiện trên lớp hoặc ở nhà, có thể tiến hành trong một tiết dạy hay nhiều tiết dạy. Học sinh tích cực, chủ động và sáng tạo trong việc thực hiện các nhiệm vụ học tập dưới sự hướng dẫn của giáo viên. Đánh giá giờ dạy theo quan điểm đó là phân tích, đánh giá hiệu quả hoạt động học của học sinh, đồng thời đánh giá việc chuẩn bị nội dung bài học, tổ chức, kiểm tra, định hướng hoạt động học cho học sinh của giáo viên.

Do đó việc đánh giá xếp loại, giờ dạy giáo viên dựa trên các thành tố cơ bản, cốt lõi của quá trình dạy học và được đánh giá trên 3 phương diện:

- Kế hoạch giáo dục phát triển năng lực học sinh và tài liệu dạy học;
- Tổ chức hoạt động học cho học sinh;
- Hoạt động học của học sinh.

Mỗi phương diện đánh giá bao gồm các tiêu chí đánh giá và được quy định cụ thể ở phiếu đánh giá, xếp loại giờ dạy (Phụ lục đính kèm).

- Việc đánh giá và tự đánh giá xếp loại giờ dạy của giáo viên phải đảm bảo tính trung thực, khách quan, toàn diện, khoa học, dân chủ và công bằng; phản ánh đúng năng

lực nghề nghiệp của giáo viên trong điều kiện cụ thể của cơ sở giáo dục trung học và đối tượng học sinh.

- Người đánh giá phải quan sát các hoạt động học của học sinh, kết hợp với ghi chép, đánh giá kế hoạch giáo dục và tài liệu dạy học, trao đổi với giáo viên giảng dạy và các đồng nghiệp tham gia dự giờ và có thể kiểm tra ngẫu nhiên đối với học sinh.

- Đánh giá giờ dạy cần tính đến sự phù hợp với đặc điểm riêng của môn học, loại bài dạy (tiết dạy hay chủ đề,...) và hình thức tổ chức dạy học. Việc đánh giá, xếp loại giờ dạy giáo viên chỉ thực hiện khi giáo viên có nhu cầu đánh giá, xếp loại để được tư vấn về trình độ chuyên môn nghiệp vụ hoặc khi các cơ sở quản lý giáo dục, hiệu trưởng nhà trường đánh giá, xếp loại giáo viên nhằm xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, sử dụng đội ngũ giáo viên và xét chọn giáo viên dạy giỏi các cấp.

3. Tiêu chí đánh giá, xếp loại giờ dạy

3.1. Tiêu chí đánh giá

Đánh giá giờ dạy theo định hướng phát triển năng lực học sinh là đánh giá hiệu quả hoạt động của học sinh, qua đó đánh giá được vai trò tổ chức, kiểm tra, định hướng hoạt động học cho học sinh của giáo viên. Việc đánh giá được thể hiện vào các tiêu chí cụ thể như sau:

Nội dung	Tiêu chí	Điểm	
		Tối đa	Đạt
I. Kế hoạch và tài liệu dạy học	1. Mức độ phù hợp của chuỗi <i>hoạt động học</i> với mục tiêu, nội dung và phương pháp dạy học được sử dụng.	5	
	2. Mức độ rõ ràng của mục tiêu, nội dung, kĩ thuật tổ chức và sản phẩm cần đạt được của mỗi <i>nhiệm vụ học tập</i> .	10	
	3. Mức độ phù hợp của <i>thiết bị dạy học và học liệu</i> được sử dụng để tổ chức các hoạt động học của học sinh.	5	
	4. Mức độ hợp lí của phương án <i>kiểm tra, đánh giá</i> trong quá trình tổ chức hoạt động học của học sinh.	5	
II. Tổ chức hoạt động học cho học sinh	5. Mức độ sinh động, hấp dẫn học sinh của phương pháp và hình thức chuyển <i>giao nhiệm vụ học tập</i> .	5	
	6. Khả năng <i>theo dõi, quan sát, phát hiện</i> kịp thời những khó khăn của học sinh.	10	
	7. Mức độ phù hợp, hiệu quả của các <i>biện pháp hỗ trợ</i> và khuyến khích học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập.	10	
	8. Mức độ hiệu quả hoạt động của giáo viên trong việc <i>tổng hợp, phân tích, đánh giá</i> kết quả hoạt động và quá trình thảo luận của học sinh.	10	
III. Hoạt động của học sinh	9. Khả năng <i>tiếp nhận và sẵn sàng</i> thực hiện nhiệm vụ học tập của tất cả học sinh trong lớp.	10	
	10. Mức độ <i>tích cực, chủ động, sáng tạo, hợp tác</i> của học sinh trong việc thực hiện các nhiệm vụ học tập.	10	
	11. Mức độ tham gia tích cực của học sinh trong <i>trình bày, trao đổi, thảo luận</i> về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.	10	
	12. Mức độ <i>đúng đắn, chính xác, phù hợp</i> của các kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh.	10	
Tổng cộng		100	

3.2. Cách xếp loại giờ dạy

3.2.1. Loại Giỏi:

- a. Tổng điểm từ 80 điểm trở lên.
- b. Các tiêu chí 2, 8, 10, 12 đạt từ 8 điểm trở lên, các tiêu chí còn lại không dưới 3 điểm.

3.2.2. Loại Khá:

- a. Tổng điểm từ 65 đến dưới 80 điểm.
- b. Các tiêu chí 2, 8, 12 đạt từ 7 điểm trở lên, các tiêu chí còn lại không dưới 2 điểm.

3.2.3. Loại Trung bình

- a. Tổng điểm từ 50 đến dưới 65 điểm,
- b. Các tiêu chí 2, 8, 12 đạt từ 5 điểm trở lên, không có tiêu chí nào 00 điểm;

3.2.4. Chưa đạt: các trường hợp còn lại.

3.3. Phiếu đánh giá giờ dạy (đính kèm phụ lục)

- Hiệu trưởng các trường trung học cần phải tổ chức nghiên cứu kỹ khi thực hiện, các trường trung học, cơ sở quản lý giáo dục cấp trung học vận dụng khi tiến hành dự giờ và đánh giá cho phù hợp với yêu cầu của đơn vị, tránh máy móc, rập khuôn. Riêng Phiếu dự giờ của người dự các trường trung học linh động, sáng tạo trong việc thiết kế cho đơn vị tiện sử dụng.

- Mọi tiêu chí đánh giá xếp loại giờ dạy được Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành trước đây đều được thay thế bởi văn bản này.

Nhận được văn bản này, thủ trưởng các đơn vị chủ động triển khai thực hiện việc đánh giá giờ dạy đến các giáo viên. Trong quá trình thực hiện, có gì vướng mắc, liên hệ Sở Giáo dục và Đào tạo (phòng Giáo dục trung học) để được tư vấn./. nl

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- GD, các PGD;
- Chánh VP, Chánh Ttra;
- Trưởng các phòng Sở;
- Lưu: VT, GDTrH.



GIÁM ĐỐC

Trần Hoàng Nhân

PHIẾU ĐÁNH GIÁ GIỜ DẠY CỦA TỔ CHUYÊN MÔN

Họ và tên người dạy:

Môn:.....; Tiết PPCT:

Dạy lớp:.....; Ngày dạy:.....

Tên bài dạy/chủ đề:.....

Số tiết dạy:.....

Người tham gia dự giờ:

1. 4.

2. 5.

3. 6.

A. Giáo viên dạy tự nhận xét (nếu có):

.....
.....
.....
.....
.....

B. Người dự giờ nhận xét: (nêu những nét nổi bật dẫn chứng cho việc đánh giá ở phần dưới)

+ Ưu điểm:

.....
.....
.....
.....
.....

+ Hạn chế:

.....
.....
.....
.....
.....

C. Đánh giá

1. Tiêu chí

Nội dung	Tiêu chí	Điểm	
		Tối đa	Đạt
I. Kế hoạch và tài liệu dạy học	1. Mức độ phù hợp của chuỗi <i>hoạt động học</i> với mục tiêu, nội dung và phương pháp dạy học được sử dụng.	5	
	2. Mức độ rõ ràng của mục tiêu, nội dung, kĩ thuật tổ chức và sản phẩm cần đạt được của mỗi <i>nhiệm vụ học tập</i> .	10	
	3. Mức độ phù hợp của <i>thiết bị dạy học</i> và <i>học liệu</i> được sử dụng để tổ chức các hoạt động học của học sinh.	5	
	4. Mức độ hợp lí của phương án <i>kiểm tra, đánh giá</i> trong quá trình tổ chức hoạt động học của học sinh.	5	
II. Tổ chức hoạt động học cho học sinh	5. Mức độ sinh động, hấp dẫn học sinh của phương pháp và hình thức chuyển <i>giao nhiệm vụ học tập</i> .	5	
	6. Khả năng <i>theo dõi, quan sát, phát hiện</i> kịp thời những khó khăn của học sinh.	10	
	7. Mức độ phù hợp, hiệu quả của các <i>biện pháp hỗ trợ</i> và khuyến khích học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập.	10	
	8. Mức độ hiệu quả hoạt động của giáo viên trong việc <i>tổng hợp, phân tích, đánh giá</i> kết quả hoạt động và quá trình thảo luận của học sinh.	10	
III. Hoạt động của học sinh	9. Khả năng <i>tiếp nhận và sẵn sàng</i> thực hiện nhiệm vụ học tập của tất cả học sinh trong lớp.	10	
	10. Mức độ <i>tích cực, chủ động, sáng tạo, hợp tác</i> của học sinh trong việc thực hiện các nhiệm vụ học tập.	10	
	11. Mức độ tham gia tích cực của học sinh trong <i>trình bày, trao đổi, thảo luận</i> về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.	10	
	12. Mức độ <i>đúng đắn, chính xác, phù hợp</i> của các kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh.	10	
Tổng cộng		100	

2. Cách xếp loại

2.1. Loại Giỏi:

- a. Tổng điểm từ 80 điểm trở lên.
- b. Các tiêu chí 2, 8, 10, 12 đạt từ 8 điểm trở lên, các tiêu chí còn lại không dưới 3 điểm.

2.2. Loại Khá:

- a. Tổng điểm từ 65 đến dưới 80 điểm.
- b. Các tiêu chí 2, 8, 12 đạt từ 7 điểm trở lên, các tiêu chí còn lại không dưới 2 điểm.

2.3. Loại Trung bình

- a. Tổng điểm từ 50 đến dưới 65 điểm.
- b. Các tiêu chí 2, 8, 12 đạt từ 5 điểm trở lên, không có tiêu chí nào 00 điểm;

2.4. Chưa đạt: các trường hợp còn lại.

- Điểm thống nhất:...../100. Xếp loại:.....

3. Ý kiến người dạy:

.....

 Người dạy
 (Ký, ghi họ tên)

.....

 Tổ trưởng
 (Ký, ghi họ tên)

.....

 Giám khảo
 (Ký, ghi họ tên)

PHIẾU ĐÁNH GIÁ GIỜ DẠY CỦA CÁ NHÂN

Họ và tên người dạy:

Môn:.....; Tiết PPCT:

Dạy lớp:.....; Ngày dạy:.....

Tên bài dạy/chủ đề:.....

Số tiết dạy:.....

Người tham gia dự giờ:

1.

A. Giáo viên dạy tự nhận xét (nếu có):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

B. Người dự giờ nhận xét: (nêu những nét nổi bật dẫn chứng cho việc đánh giá ở phần dưới)

+ Ưu điểm:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

+ Hạn chế:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

C. Đánh giá

1. Tiêu chí

Nội dung	Tiêu chí	Điểm	
		Tối đa	Đạt
I. Kế hoạch và tài liệu dạy học	1. Mức độ phù hợp của chuỗi <i>hoạt động học</i> với mục tiêu, nội dung và phương pháp dạy học được sử dụng.	5	
	2. Mức độ rõ ràng của mục tiêu, nội dung, kĩ thuật tổ chức và sản phẩm cần đạt được của mỗi <i>nhiệm vụ học tập</i> .	10	
	3. Mức độ phù hợp của <i>thiết bị dạy học và học liệu</i> được sử dụng để tổ chức các hoạt động học của học sinh.	5	
	4. Mức độ hợp lí của phương án <i>kiểm tra, đánh giá</i> trong quá trình tổ chức hoạt động học của học sinh.	5	
II. Tổ chức hoạt động học cho học sinh	5. Mức độ sinh động, hấp dẫn học sinh của phương pháp và hình thức chuyển <i>giao nhiệm vụ học tập</i> .	5	
	6. Khả năng <i>theo dõi, quan sát, phát hiện</i> kịp thời những khó khăn của học sinh.	10	
	7. Mức độ phù hợp, hiệu quả của các <i>biện pháp hỗ trợ</i> và khuyến khích học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập.	10	
	8. Mức độ hiệu quả hoạt động của giáo viên trong việc <i>tổng hợp, phân tích, đánh giá</i> kết quả hoạt động và quá trình thảo luận của học sinh.	10	
III. Hoạt động của học sinh	9. Khả năng <i>tiếp nhận và sẵn sàng</i> thực hiện nhiệm vụ học tập của tất cả học sinh trong lớp.	10	
	10. Mức độ <i>tích cực, chủ động, sáng tạo, hợp tác</i> của học sinh trong việc thực hiện các nhiệm vụ học tập.	10	
	11. Mức độ tham gia tích cực của học sinh trong <i>trình bày, trao đổi, thảo luận</i> về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.	10	
	12. Mức độ <i>đúng đắn, chính xác, phù hợp</i> của các kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh.	10	
Tổng cộng		100	

2. Cách xếp loại

2.1. Loại Giỏi:

- Tổng điểm từ 80 điểm trở lên.
- Các tiêu chí 2, 8, 10, 12 đạt từ 8 điểm trở lên, các tiêu chí còn lại không dưới 3 điểm.

2.2. Loại Khá:

- Tổng điểm từ 65 đến dưới 80 điểm.
- Các tiêu chí 2, 8, 12 đạt từ 7 điểm trở lên, các tiêu chí còn lại không dưới 2 điểm.

2.3. Loại Trung bình

- Tổng điểm từ 50 đến dưới 65 điểm.
- Các tiêu chí 2, 8, 12 đạt từ 5 điểm trở lên, không có tiêu chí nào 00 điểm;

2.4. Chưa đạt: các trường hợp còn lại.

- Điểm thống nhất:...../100. Xếp loại:.....

3. Ý kiến người dạy:

.....
.....
Người dạy
(Ký, ghi họ tên)

.....
.....
Tổ trưởng
(Ký, ghi họ tên)

.....
.....
Giám khảo
(Ký, ghi họ tên)